Ministero dell'Istruzione e del Merito-Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO XXV APRILE

Via Gramsci, 2-4-6 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761 513060
mail: vtic81600g@istruzione.it PEC: vtic81600g@pec.istruzione.it
sito: www.ic25aprile.edu.it

Decreto N. 11553

All'Albo
Al personale ATA interessato
Al Sito WEB
Agli atti

Oggetto: Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

DECRETO DI AVVIO PROCEDURA RECLUTAMENTO ATA - Assistente Amministrativo

Titolo del Progetto "La parola fa eguali"

C.U.P. I64D21000780006

C.I.P. M4C1I1.4-2024-1322-P-51013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
Considerato che nel Programma Annuale 2024 è stato inserito il progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-51013**;
Visto il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275" Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
Vista La linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione Il decreto del Ministro dell'istruzione 2 febbraio 2024, n. 19, ha individuato le istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica"

Viste la Nota MIM n. 58542 del 17.04.2024 recante "Istruzioni operative" per "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

Visto che il nostro Istituto nell'ambito del riparto delle risorse di cui Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19) ha ricevuto un'assegnazione pari a: € 69.073,04;

Visto che il nostro Istituto ha provveduto all'invio del progetto preliminare entro la data ultima del 04-10-2024 ed inoltrato il relativo accordo di concessione firmato digitalmente all'unità di missione via piattaforma Futura entro la medesima data;

Visto Il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico prot.12258 del 05/11/2024, del Progetto La parola fa eguali, codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-51013 di cui Progetto PNRR Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19);

Considerato che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-51013;

D E C R E T A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure di selezione del personale ATA – Assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-51013**.

Art. 3

L'importo di spesa per la realizzazione del servizio, e pertanto le ore di attività da affidare saranno determinate definitivamente solo successivamente sulla base della reale esigenza di progetto. Tale modalità si rende necessaria perché legata all'effettivo realizzo di tutti i moduli didattici previsti dall'intervento. Pertanto, in questa fase si determinano in via indicativa e non definitiva le ore di attività necessarie in caso di realizzo di tutti i moduli previsti dall'intervento che saranno **70 ore** ripartite in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità e che comprendono le seguenti aree:

1) Area Contabilità;
2) Area Protocollo;
3) Area Personale;
4) Area Alunni.

Il compenso come previsto dalle linee guida è quello del CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme. Eventuali adeguamenti di contratto di lavoro nazionale saranno rimodulati nell'ambito dell'importo massimo posto a bando.

Art. 4

Responsabile del Procedimento Dott.ssa SIMONA CICOGNOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa SIMONA CICOGNOLA
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005