Ministero dell'Istruzione e del Merito-Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO XXV APRILE

Via Gramsci, 2-4-6 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761 513060
mail: vtic81600g@istruzione.it PEC: vtic81600g@pec.istruzione.it
sito: www.ic25aprile.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO XXV APRILE
Prot. 0009967 del 09/09/2026
VII-6 (Uscita)

All'albo on line
Al sito web – sez. Amministrazione Trasparente
Agli atti della scuola

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ A PERSONALE DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA, risorse a valere sul progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".
CUP: I64D26001740007
CIP: 10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-365
Titolo del progetto: "Dispositivi digitali"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'08/01/2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2026

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e, in particolare, l'articolo 59 che prevede la possibilità di utilizzare i fondi strutturali per sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, nonché per sostenere azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità del Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi;

VISTO il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020, il quale modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+:

VISTO in particolare, Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)", si pone l'obiettivo di migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza;

VISTO l' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 06 marzo 2026 riguardante *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 *per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*;

VISTE la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'08/01/2026 e la delibera del Collegio dei docenti n. 2 dell'08/01/2026 con le quali è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/02/2026 e parere favorevole di regolarità contabile di cui al verbale n. 2026/001 del 09/02/2026 dei Revisori del Conti;

ACQUISITA la delibera del Collegio dei Docenti n. 7 dell'11/05/2026, relativa all'autorizzazione alla candidatura al progetto in oggetto;

ACQUISITA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 06/05/2026, relativa all'autorizzazione alla candidatura al progetto in oggetto;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *"Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"*;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 9257 del 20/08/2026, per n. 1 figura professionale di verificatore della conformità nell'ambito del progetto di cui all'oggetto;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in n° di 1 per il ruolo di VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ richiesto dall'avviso;

VISTO il verbale di valutazione candidature da parte del Dirigente Scolastico prot. n. 9545 dell'01/09/2026;

PRESO ATTO essere pervenute candidature in numero strettamente sufficiente a coprire le figure richieste;

DATO ATTO quindi di poter considerare definitiva la graduatoria pubblicata con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 9554 dell'01/09/2026;

CONSIDERATA la richiesta di autorizzazione al conferimento dell'incarico in collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2006-2009, inviata al Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica di appartenenza I.I.S. U. Midossi di Civita Castellana (VT), prot. n. 9574 dell'01/09/2026;

VISTA l'autorizzazione concessa dal Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica di appartenenza, I.I.S. U. Midossi di Civita Castellana (VT), al conferimento dell'incarico in collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2006-2009 prot.n. 9170 del 09/09/2026 (acquisita agli atti della scuola con prot. n. 9952 del 09/09/2026);

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1. Affidamento incarico
Si conferisce l'incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ all'assistente tecnico sig. MASSENZI ROBERTO, per n. ore 15;

Art. 2 Orario di servizio
L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/10/2026, salvo proroghe del MIM.
L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

Art. 3 Compiti
I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico, ovvero:

- *verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conforme con gli stessi e segnalare eventuali difformità;*
- *verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità;*
- *verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore;*
- *prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica;*
- *prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità;*
- *procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore.*
- *redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36*

- *dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;*
- *comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo;*
- *redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs*
- *36/2023;*
- *redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;*
- *trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP.*

Art. 4 Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento definite dalla scuola comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico a personale in servizio presso altra P.A. è subordinato al rilascio di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza e decadrà immediatamente in caso di assenza o di revoca della stessa. In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet e/o foglio firma;

Art. 5 Compenso

Il compenso viene stabilito secondo le tabelle del CCNL vigente per gli incarichi aggiuntivi per il ruolo di INTERNO omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio (compenso orario lordo Stato € 21,17).

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona Cicognola
(Documento firmato digitalmente)